



**ŠIAULIŲ „RINGUVOS“ SPECIALIOJI  
MOKYKLA**

**DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL ŠIAULIŲ „RINGUVOS“ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS VEIKLOS  
KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2019 m. spalio 4 d. Nr. TOV-193

Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos“.

t v i r t i n u Šiaulių „Ringuvos“ specialiosios mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašą (pridedamas).

Direktorė

Lijana Giedraitienė

PATVIRTINTA  
Šiaulių „Ringuvos“ specialiosios mokyklos  
direktoriaus 2019 m. spalio 4 d.  
įsakymu Nr. TOV-193

## ŠIAULIŲ „RINGUVOS“ SPECIALIOS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių „Ringuvos“ specialiosios mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas reglamentuoja Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslą, uždavinius, principus, modelį, jo etapus. Veiklos kokybės įsivertinimą suplanuoja ir įgyvendina mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, patvirtinta mokyklos direktoriaus įsakymu 2019 m. rugpjūčio 30 d. Nr. TOV-146.

2. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas parengtas ir vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 „Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos“.

3. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Platusis visuminis įsivertinimas – visų mokyklos bendruomenės narių mokyklos veiklos įsivertinimas pagal Bendrojo lavinimo mokyklos veiklos vertinimo lygių skalę (toliau – Vertinimo lygių skalė), teikiantis informaciją apie mokyklos veiklos kokybę, padedantis išskirti mokyklos sėkmes ir tobulintinus dalykus.

3.2. Giluminis įsivertinimas – duomenimis grįstas pasirinktos mokyklos veiklos problemos (vienos ar kelių sričių, vienos ar kelių temų, vieno ar kelių veiklos rodiklių) vertinimas.

3.3. Veiklos kokybės lygis – kiekybinė kokybės išraiška. Veiklos sritis – mokyklos veiklos kokybės aspektas, detalizuojamas temomis.

3.4. Tema – mokyklos veiklos srities detalesnis, patikslinantis aspektas, apibrėžiantis mokyklos veiklos kokybės kryptį.

3.5. Veiklos rodiklis – mokyklos veiklos kokybės matmuo, kurio vertę nustato pati mokykla.

3.6. Raktiniai žodžiai - lakoniškai apibūdinantys esminius rodikliui priskirtų mokyklos veiklos aspektų kokybės kriterijus.

3.7. Iliustracija arba detalusis rodiklio aprašymas – pageidaujamas, idealus mokyklos veiklos būvis, atitinkantis aukščiausią kokybę. Veiklos rodiklio lygio požymių aprašymas, sukuriantis prielaidas mokyklos savitumui ir ieškojimams atskleisti.

3.8. Įsivertinimas Mokykloje yra planinga veikla, kurioje dalyvauja visa Mokyklos bendruomenė, įsipareigojusi kasdienei refleksijai, diskusijoms apie gerą mokyklą, pripažįstanti duomenimis grįstą vadybą.

### II SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAI

4. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslas:

4.1. planuoti ir įgyvendinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą;

4.2. plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą mokykloje;

4.3. stiprinti mokyklos bendruomenės narių įsipareigojimą ugdymo kokybei ir atsakomybę;

### **III SKYRIUS**

#### **MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

5. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo uždaviniai:
- 5.1. atrasti mokyklos veiklos kokybės sėkmes bei trūkumus ir nustatyti tobulintinas sritis;
  - 5.2. remiantis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, parengti rekomendacijas dėl veiklos gerinimo;
  - 5.3. pripažinti mokytojų meistriškumą ir gerąsias praktikas kaip tinkamus pavyzdžius mokytojų bendruomenės, mokyklos kaip organizacijos mokymuisi;
6. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas remiasi šiais principais: bendradarbiavimo, kūrybiškumo, atsakingumo, objektyvumo, tvarios ir pasidalytos lyderystės mokymuisi, humaniškumo, demokratiškumo, konfidencialumo bei tolerancijos.

### **IV SKYRIUS**

#### **MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO MODELIS**

7. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo modelis sudarytas iš vertinimo sričių, kurios detalizuojamos temomis, o šios skaidomos į rodiklius.
8. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo modelį sudaro keturios vertinimo sritys, susijusios priešastiniais ryšiais: rezultatai, ugdymas(is) ir mokinių patirtys, ugdymo(si) aplinkos, lyderystė ir vadyba. Kaip atskira sritis neišskirta mokyklos kultūra, jos aspektai aprašyti rezultatus lemiančiose srityse.

### **V SKYRIUS**

#### **MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMAS**

9. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas yra vadybos ciklo dalis. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą inicijuoja mokyklos vadovas. Direktorius įsakymu sudaroma darbo grupė veiklos kokybės įsivertinimui atlikti.
10. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė suplanuoja ir įgyvendina mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.
11. Įsivertinimas atliekamas kartą per metus, taikant pasirinktą įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo būdą:
- 11.1. Platusis visuminis įsivertinimas atliekamas kas 2-3 metai. Kiekvienas mokytojų bendruomenės narys individualiai įvertina mokyklos veiklą pagal visus mokyklos veiklos rodiklius, naudodamasis rodiklių paaiškinimais ir remdamasis savo nuomone bei patirtimi pagal vertinimo lygių skalę (spalis-lapkritis);
  - 11.2. Veiklos kokybės įsivertinimo grupė pristato plačiojo įsivertinimo metu išryškėjusius Mokyklos veiklos privalumus ir trūkumus mokytojų bendruomenei;
  - 11.3. Susirinkimo metu nusprendžiama, kokią veiklos sritį, veiklos rodiklį ar konkrečią problemą pasirinkti giluminiam įsivertinimui ir derina su Mokyklos taryba;
  - 11.4. Giluminis įsivertinimas atliekamas kiekvienais metais. Tai iškilusios mokykloje problemos analizė; Darbo grupė planuoja ir vykdo pasirinktos mokyklos veiklos problemos įsivertinimo darbus (gruodžio mėn.);
  - 11.5. Mokytojų bendruomenei pateikia duomenų rinkimo rezultatus, išskirdama mokyklos veiklos privalumus ir trūkumus; suformuluojama mokykloje egzistuojanti problema, susitariama dėl priežasties ir pasekmės rodiklių, veiklos tobulinimo prioritetų;
  - 11.6. Priimamas nutarimas dėl tobulintinių rodiklių. Darbo grupės vadovas reflektuoja plano įgyvendinimo žingsnius;

11.7. Bendradarbiaudama su mokyklos bendruomene sudaro problemos sprendimo planą (kovo mėn.);

11.8. Įsivertinimo procesą ir rezultatus, parengdama ir pristatydama veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitą darbo grupė atsiskaito mokyklos bendruomenei;

12. Atliekama Įsivertinimo veiksmingumo mokyklos pažangai analizė. Įsivertinimo rezultatai naudojami sudarant mokyklos strateginį ir metinį veiklos planus, siejami su mokytojų veiklos vertinimu.

13. Atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą, duomenims rinkti ir jiems apdoroti naudojama Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros tiesioginė internetinė sistema [www.iqesonline.lt](http://www.iqesonline.lt)

14. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimui gali būti taikomi antrinių duomenų šaltiniai:

14.1. mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų duomenys; mokytojų ir vadovų įsivertinimo duomenys,

metinių pokalbių duomenys; įvairių mokykloje vykdytų apklausų ir tyrimų duomenys; stebėsenos duomenys, kiti dokumentai.

## **VI SKYRIUS**

### **MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO ETAPAI**

15. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo procesas vykdomas 5 etapais: pasirengimas įsivertinti, įsivertinimo koncepcijos kūrimas, tyrimo metodikos parengimas, įsivertinimo atlikimas, apibendrinimas: atsiskaitymas ir informavimas (platusis įsivertinimas; pasirinktos problemos giluminis nagrinėjimas ir įsivertinimas; atsiskaitymas apie atliktas vertinimo procedūras ir informavimas apie gautas išvadas; rezultatų panaudojimas tolesnės veiklos tobulinimui planuoti, refleksija – grįžtamoji informacija).

15.1. pasirengimo etapas. Mokyklos vadovas pristato bendruomenei, kaip organizuoti įsivertinimo procesą. Jo metu mokyklos bendruomenės nariai išsiaiškina įsivertinimo tikslus ir uždavinius, mokyklos veiklos rodiklių sampratą, rodiklių tarpusavio ryšį. Prireikus organizuojamas mokyklos bendruomenės narių mokymas apie įsivertinimo modelį ir jo taikymą.

15.2. įsivertinimo plano parengimo etapas. Jo metu numatomi dalyviai ir jų funkcijos, duomenų šaltiniai, respondentų grupės, sukonkretinami rodiklio detalajame aprašyme nurodyti kokybės požymiai pagal mokyklos kontekstą, numatomi duomenų interpretavimo kriterijai, parengiamas vertinimo eigos planas, numatoma, kas ir kaip pasinaudos vertinimo rezultatais. Vykdomas platusis įsivertinimas. Veiklos kokybės įsivertinimo grupė pristato plačiojo įsivertinimo metu išryškėjusius Mokyklos veiklos privalumus ir trūkumus mokytojų bendruomenei. Mokyklos bendruomenė analizuodama, tardamasi nusprendžia, kokią veiklos sritį, veiklos rodiklį ar konkrečią problemą pasirinkti giluminiam įsivertinimui ir derina su Mokyklos taryba.

15.3. įsivertinimo instrumento (-ų) parengimo etapas. Jo metu pasirenkami, parengiami arba pritaikomi įsivertinimo instrumentai (galima naudotis Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros tiesiogine internetine sistema [www.iqesonline.lt](http://www.iqesonline.lt)). Rengiant įsivertinimo instrumentą (-us), nustatomos respondentų grupės, jos instruktuojamos ir motyvuojamos įsivertinimo duomenims teikti. Aptariama, kokie mokyklos duomenys bus panaudoti įsivertinimui;

15.4. įsivertinimo atlikimo etapas. Gauti duomenys analizuojami, interpretuojami, reflektuojami, aptariami su respondentų grupėmis ir suformuluojamos išvados.

15.5. atsiskaitymo ir informavimo etapas. Apie mokyklos veiklos kokybės apibendrintus įsivertinimo rezultatus ir tobulinimo kryptis informuojama mokyklos bendruomenė. Duomenys bei išvados skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje. Konkretūs įsivertinimo metu gauti duomenys yra konfidenciali mokyklos bendruomenės informacija. Juos teikti kitiems asmenims ar institucijoms mokykla gali, tik gavusi mokyklos bendruomenės sutikimą.

15.6. tobulinimas, įsivertinimas, atsiskaitymas. Poveikis organizacijai.

## **VI SKYRIUS LAUKIAMI REZULTATAI**

16. Sustiprėjusi visų bendruomenės narių atsakomybė už Mokyklos veiklą.
17. Įsivertinant veiklą užtikrinamas profesionalumas ir ugdymo kokybė.
18. Darbuotojai turi galimybes priimti sprendimus ir dalyvauti planuojant įstaigos veiklą.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas ir tobulinimas yra tarpusavyje susiję priežasties ir pasekmės ryšiais, daro įtaką vienas kitam. Tobulinimo ir vertinimo ciklas paprastai siejamas su mokyklos strateginio planavimo ciklu.

20. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai yra pagrindas bendru sutarimu priimti sprendimus dėl pasiektos veiklos kokybės, dėl pasiektos mokyklos pažangos ir dėl mokinių socialinio, emocinio ir dorovinio ugdymo, jų mokymosi pažangos ir pasiekimų bei mokyklos kaip organizacijos veiklos kokybės tobulinimo.

21. Mokyklos taryba analizuoja veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo.

---