

AUKLĖS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

- - - Nr.
Šiauliai

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių „Ringuvos“ mokyklos (toliau – Mokykla) auklės pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Auklė turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir/ar profesinę kvalifikaciją;
 - 3.2. gebėti bendrauti su specialiujų poreikių mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 3.3. žinoti pagrindinius vaikų vystymosi raidos sutrikimus;
 - 3.4. gebėti dirbti su didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais padedant jiems dalyvauti ugdomojoje veikloje, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis kompensacine technika ir ugdymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
 - 3.5. gebėti bendradarbiauti su auklėtoju, pagalbos mokiniui specialistais, kitais mokinių ugdymo, užimtumo (priežiūros) paslaugas teikiančiais darbuotojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 3.6. mokėti planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas, konfliktus;
4. Auklė privalo vadovautis:
 - 4.1. Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais dokumentais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 4.2. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 4.3. darbo sutartimi;
 - 4.4. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 4.5. kitais Mokyklos vidaus dokumentais.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Auklė vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. padeda mokiniui ar mokinių, turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupei:
 - 5.1.1. orientuotis ir judėti Mokyklos aplinkoje ar už jos ribų ugdomųjų veiklų, neformaliojo švietimo, edukacinių užsiėmimų, renginių, išvykų, laisvalaikio metu;
 - 5.1.2. mokiniams, turintiems ribotas mobilumo galimybes, išlipti iš transporto priemonės atvykus į mokyklą ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš mokyklos, judėti Mokyklos erdvėse, pasiekti klasę, grupę, kitas patalpas;

- 5.1.3. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
- 5.1.4. įsitraukti į veiklas ir jose dalyvauti, tinkamai naudotis ugdymui(si) skirta medžiaga ir priemonėmis, kompensacine technika bei kompensacinėmis priemonėmis;
- 5.1.5. atlikti kitą su veiklomis, laisvalaikiu, savitarna, savitvarka, poilsiu susijusią veiklą;
- 5.2. padeda auklėtojui parengti ugdymo aplinką, pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą ugdomąją medžiagą, pasiręngti veikloms, edukacijoms, išvykoms;
- 5.3. paaiškina mokiniui auklėtojo, mokytojo, pagalbos mokiniui specialisto skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;
- 5.4. kartu su auklėtoju lydi mokinius į veiklas, renginius už Mokyklos ribų;
- 5.5. bendradarbiauja su auklėtojais, pagalbos mokiniui specialistais, bendrosios praktikos slaugytoju, kitais mokinių ugdymo, užimtumo (prižiūros) paslaugas teikiančiais darbuotojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
- 5.6. priima ir išleidžia vaikus, po veiklos sutvarko patalpas ir aplinką, palaiko švarą ir tvarką;
- 5.7. rūpinasi mokinių sveikata, užtikrina jų saugumą grupėje ir kitoje aplinkoje;
- 5.8. suteikia mokiniui reikiamą pagalbą pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta, apie tai informuoja Mokyklos administraciją;
- 5.9. vykdo kitas auklėtojo pavestas funkcijas;
- 5.10. atsako už neteisėtus savo veiksmus vaiko atžvilgiu bei vaiko teisių ir teisėtų interesų pažeidimus;
- 5.11. saugo konfidencialią informaciją, užtikrina asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 5.12. vadovaujasi darbo, civilinės ir priešgaisrinės saugos reikalavimais, higienos normomis, prireikus suteikia pirmąją pagalbą;
- 5.13. nustatyta tvarka profilaktiškai tikrinasi sveikatą, išklauso privalomus pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo kursus;
- 5.14. laikosi etikos darbe;
- 5.15. vykdo kitus Mokyklos direktoriaus ar jo įgalioto asmens nurodymus, pavedimus ir užduotis.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)