

MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

- - - Nr.
Šiauliai

I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių „Ringuvos“ mokyklos (toliau – Mokykla) mokytojo padėjėjas yra priskiriamas kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Mokytojo padėjėjas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 3.2. mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;
 - 3.3. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 3.4. gebėti bendrauti su specialiuųjų ugdymosi poreikių mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką;
 - 3.5. mokėti naudotis ugdymui skirta kompensacine technika bei specialiosiomis mokymo priemonėmis;
 - 3.6. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su mokytojais, auklėtojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokinių tėvais, globėjais, rūpintojais;
 - 3.7. išmanyti mokinių raidos sutrikimus;
 - 3.8. gebėti dirbti su didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais padedant jiems įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, judėti, orientuotis aplinkoje;
 - 3.9. žinoti ir laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos taisyklių, sanitarinių – higieninių reikalavimų.
4. Mokytojo padėjėjas privalo vadovautis:
 - 4.1. Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais dokumentais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 4.2. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 4.3. darbo sutartimi;
 - 4.4. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 4.5. kitais Mokyklos vidaus dokumentais.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Mokytojo padėjėjas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. padeda mokiniui ar mokiniui, turinčią didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi

poreikių, grupei:

5.1.1. orientuotis ir judėti mokyklos aplinkoje ar už jos ribų pamokų, pertraukų, kūrybinių veiklų, edukacinių užsiėmimų, ekskursijų, išvykų metu;

5.1.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;

5.1.3. įsitraukti į ugdomąjį procesą, veiklas, atlikti mokytojo skirtas užduotis;

5.1.4. atlikti kitą su pamokomis, užsiėmimais, savitarna, savitvarka, užimtumu susijusią veiklą;

5.1.5. mokiniams, turintiems ribotas mobilumo galimybes, išlipti iš transporto priemonės atvykus į mokyklą ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš mokyklos.

5.2. bendrauja ir bendradarbiauja su mokytojais, klasių vadovais, grupių auklėtojais, švietimo pagalbos specialistais, bendrosios praktikos slaugytoja, mokinių tėvais, globėjais, rūpintojais;

5.3. numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos teikimo metodus ir juos taiko ugdymo procese;

5.4. padeda mokytojams, klasių vadovams pasirėngti pamokoms, užsiėmimams, renginiams, ekskursijoms, išvykoms;

5.5. kartu su mokytojais rengia specialiasias mokymo priemones, individualizuoja mokomąją medžiagą;

5.6. užtikrina mokinių saugumą ir sveikatą pamokų, pertraukų, užsiėmimų, išvykų metu;

5.7. atsako už neteisėtus veiksmus vaiko atžvilgiu bei vaiko teisių ir teisėtų interesų pažeidimus;

5.8. saugo konfidencialią informaciją, užtikrina asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;

5.9. reaguoja į mokinių smurtą ir patyčias pagal mokykloje nustatytą tvarką;

5.9. vadovaujasi darbo, civilinės ir priešgaisrinės saugos reikalavimais, higienos normomis ir taisyklėmis, prireikus suteikia pirmąją medicininę pagalbą;

5.10. atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą pagal šį pareigybės aprašymą bei mokinio, mokinių grupės, kuriems teikiama mokytojo padėjėjo pagalba, saugumą.

5.11. vykdo kitas teisės aktų nustatytas ar Mokyklos direktoriaus įsakymu priskirtas funkcijas bei kitus nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)