Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

2 priedas

**BĮ ŠIAULIŲ „RINGUVOS“ MOKYKLA**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-11 Nr. 1

(data)

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal šiuos teisės aktus:

*LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;*

*LR Biudžeto sandaros įstatymas;*

*LR Finansų ministro įsakymai reglamentuojantys biudžeto apskaitą.*

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją Savivaldybei ir visuomenei apie biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymą, teikiant viešąsias paslaugas.

Už ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga BĮ Šiaulių apskaitos centras.

**II skyrius**

**Apskaitos politika**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

* 1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;
  2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
  3. periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;
  4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;
  5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

**III SKYRIUS**

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis yra pateikiama formoje Nr. 1 (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas).

Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |
| --- | --- |
| Lėšų šaltinis | Plano vykdymo / nevykdymo priežastys |
| 32 priemonė – planas neįvykdytas 1300,00 | Paslaugų suteikta mažiau nei tikėtasi |
| 33 priemonė – priemonės įstaiga neturi | – |

**IV** **SKYRIUS**

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

1. Biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Nepanaudota patvirtintų išlaidų suma iš viso** | **Išlaidų straipsnis** | **Nepanaudojimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1431 | 47 270,41 | 2.1.1.1.1.1. | Asignavimai darbo užmokesčiui planuojami, vadovaujantis teisės aktais, t. y. 3 mėnesiams, o darbo užmokestis už 03 mėn. buvo išmokėtas jau II ketv. (04 mėn.) |
| 1431 | 6 788,65 | 2.2.1.1.1.15. | Neįvyko viešieji pirkimai |
| 1471 | 34 112,73 | 2.1.1.1.1.1. | Asignavimai darbo užmokesčiui planuojami, vadovaujantis teisės aktais, t. y. 3 mėnesiams, o darbo užmokestis už 03 mėn. buvo išmokėtas jau II ketv. (04 mėn.) |

2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Išlaidų straipsnis** | **Patvirtintų asignavimų viršyta suma** | **Viršijimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

| **Lėšų šaltinis** | **Nepanaudota gautų asignavimų suma iš viso** | **Išlaidų straipsnis** | **Nepanaudojimo priežastys** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1431 | 970,41 | 2.1.1.1.1.1. | Dėl neįvykusių suplanuotų atostogų ir laikino darbuotojų nedarbingumo |
| 1471 | 1 070,26 | 2.1.1.1.1.1. | Dėl neįvykusių suplanuotų atostogų ir laikino darbuotojų nedarbingumo |

**V SKYRIUS**

**KITA INFORMACIJA**

1. Mokėtinos sumos 2025 m. kovo 31 dienai 137883,90 €, tame skaičiuje:

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis** | |  | **Suma** | **Pastaba** |
| *1431 Valstybės biudžeto lėšos* | |  |  |  |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 38 448,88 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 699,47 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos |  | 1 132,18 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 2,33 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.06. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 374,69 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.07. Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos |  | 94,38 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.15. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 87,97 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 8 666,83 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 907,50 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 123,92 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
| *1471 Mokymo lėšos* | |  |  |  |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 80 622,40 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 1 385,01 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.2.1.1.1.16. Kvalifikacijos kėlimo išlaidos |  | 110,00 | Įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitą – faktūrą (dėl nepakankamo lėšų likučio sąmatoje, sąskaita apmokėta 2025-04-02) |
|  | 2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 24,20 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
| *151 Savivaldybės biudžeto lėšos* | |  |  |  |
|  | 2.1.1.1.1.1. Darbo užmokestis |  | 2 114,62 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos |  | 30,66 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. |
|  | 2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |  |
|  | 2.21.1.1.14. Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos |  |  |  |
|  | 2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |  |
|  | 2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  |  |  |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 1 000,00 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
| *153 Savivaldybės biudžeto lėšos (Praėjusių metų likučiai)* | |  |  |  |
|  | 2.2.1.1.1.02. Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 100,00 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
| *32 Įstaigos pajamų lėšos - atsitiktinės paslaugos* | |  |  |  |
|  | 2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos |  | 952,46 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
|  | 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos |  | 206,00 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |
| *142 Lėšos valstybinėms funkcijoms atlikti* | |  |  |  |
|  | 2.7.2.1.1.1.F. Kitos neišvardintos |  | 800,40 | Einamasis įsiskolinimas už 03 mėn. sąskaitas - faktūras |

|  |
| --- |
| **Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).** |
| Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi. |

1. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Informacija apie biudžetinių lėšų likučius** | **Likutis metų pradžioje** | **Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje** | **Likučio susidarymo priežastys** |
|  | Biudžetinių lėšų likutis banke | 0,00 | 2 040,67 | Lėšų likutį sudaro asignavimai darbo užmokesčiui, kurie liko nepanaudoti dėl neįvykusių suplanuotų atostogų ir laikino darbuotojų nedarbingumo |
|  | Mokėjimo kortelėse | 0,00 | 0,00 |  |
|  | Kasoje | 0,00 | 0,00 |  |

1. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

|  |
| --- |
| Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra. |

1. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

|  |  |
| --- | --- |
| Gautinų sumų rūšis | Gautina suma |
| gautinos sumos už suteiktas paslaugas | 1 876,64 |

*PRIEDAI:*

*1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).*

Direktorius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lijana Giedraitienė (parašas) (vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro Vyr. buhalterė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Stanislava Vaičiulienė

(parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_